

PARLAMENT DE LES ILLES BALEARS

ANUNCI DE LICITACIÓ

Per a l'adjudicació mitjançant concurs per procediment obert, d'un servei de neteja general i manteniment i neteja de vidres als edificis del Parlament de les Illes Balears.

1.- Entitat adjudicadora

Organisme: Parlament de les Illes Balears.

Núm. expedient: 14/2001

2.- Objecte del contracte

Adjudicació d'un servei de neteja general i manteniment així com neteja de vidres als edificis del Parlament de les Illes Balears, situats al carrer Conquistador, núm. 11 i al carrer Palau Reial, núm. 8, ambdós de Palma.

3.- Tramitació

- **Urgència**

- Procediment Obert

- Forma d'adjudicació: concurs.

4.- Termini d'execució

Des del dia 2 de gener de 2002 fins el dia 31 de desembre de 2002, amb possibilitat de pròrroga.

5.- Tipus de licitació

El tipus base de licitació és d'un import total de 14.500.000,-PTA IVA inclòs. (87.146,76 euros).

6.- Garantia

La garantia provisional més de 290.000,- PTA, (1.742,94 euros).

7.- Obtenció de documentació i informació

A l'edifici administratiu del Parlament de les Illes Balears, carrer Palau Reial, núm. 8 de Palma. Dependència: Àrea d'assumptes econòmics. Així mateix, hi haurà informació a la pàgina WEB del Parlament (www.parlamentib.es) a la Secció Publicacions/Altres.

8.- Presentació de proposicions

a) Lloc de presentació:

S'hauran de presentar en el Registre del Parlament de les Illes Balears, carrer Palau Reial, núm. 8 de Palma, des de les nou a les catorze hores.

b) Data límit de presentació:

Vuit dies naturals següents a la data de publicació d'aquest anunci al BOIB.

9.- Obertura de proposicions

Tindrà lloc a la Seu del Parlament de les Illes Balears, carrer Conquistador, núm. 11 de Palma.

Data i hora: S'avisarà oportunament mitjançant fax o telèfon.

10.- Documents que han de presentar els licitadors

Els que figuren en el Plec de clàusules administratives.

11.- Despeses dels anuncis

Seràn a càrrec de l'adjudicatari.

Palma, a 28 de novembre de 2001.

El lletrat oficial major:

Joan Ferrer i Cánaves.

MODEL TIPUS DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT: **OBERT**

FORMA D'ADJUDICACIÓ: **CONCURS**

TRAMITACIÓ **URGÈNCIA**

TRAMITACIÓ ANTICIPADA DE DESPESA

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: LA MESA DEL PARLAMENT DE LES ILLES BALEARS

DEPARTAMENT o SERVEI: PRESIDÈNCIA

DIRECTOR DEL CONTRACTE: PRESIDENT DEL PARLAMENT

OBJECTE DEL CONTRACTE: PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA GENERAL I MANTENIMENT AIXÍ COM NETEJA DE VIDRES ALS EDIFICIS DEL PARLAMENT DE LES ILLES BALEARS.

UBICACIÓ:
EDIFICI CARRER CONQUISTADOR, NÚM. 11 I CARRER PALAU REIAL, NÚM. 8
AMDOS DE PALMA.

Clau:

Número exp.: 14/2001

1.- QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

4. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

A.1 Si és a preu fet

En xifra:	Ptes.	En lletra: CATORZE MILIONS DUES-CENTES SEIXANTA-VUIT MIL
14.500.000		pessetes

En xifra:	Euros	En lletra:	Euros
87.146,76			

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

22709 (ALTRES TREBALLS) Sempre i quan hi hagi crèdit adequat i suficient en els Pressupots Generals de la CAIB per l'any 2002

Els imports expressats amb la unitat euro tenen un caràcter informatiu

A.2 Si no és a preu fet: (Assenyaleu els que siguin d'aplicació)

	Ptes.	Preus referits a unitats de temps
		Aplicació d'honoraris professionals
	Euros	

Els imports expressats amb la unitat euro tenen un caràcter informatiu

B. ANUALITATS

A càrrec del Parlament de les Illes Balears

Any 2002 14.500.000,- pta. (87.146,76 EUROS).

Els imports expressats amb la unitat euro tenen un caràcter informatiu

C. TERMINI D'EXECUCIÓ

Des del dia 2 de gener de 2002 fins el 31 de desembre de 2002

D. TERMINI DE GARANTIA

UN ANY. S'estarà el que disposa l'article 213 del TRLCAP.

E. GARANTIA PROVISIONAL 2% DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

En xifra: 290.000,- Ptes. En lletra: dues-centes noranta mil pessetes
Pessetes

En xifra: 1.742,94 Euros En lletra:

Els imports expressats amb la unitat euro tenen un caràcter informatiu

F. GARANTIA DEFINITIVA 4% DE L'IMPORT D'ADJUDICACIÓ

G. ALTRES GARANTIES

GARANTIA ADDICIONAL

En xifra:	Ptes.	En lletra:	Pesetas
En xifra:	Euros	En lletra:	Euros

Els imports expressats amb la unitat euro tenen un caràcter informatiu

GARANTIES COMPLEMENTÀRIES

H. FÓRMULES TIPUS DE LA REVISIÓ DE PREUS

D'ACORD AMB EL QUE ESTABLEIX L'ARTICLE 103.1 DEL RDL 2/2000, DE 16 DE JUNY PEL QUAL S'APROVA EL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE CONTRACTES DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES, (TRLCAP), NO PROCEDEIX LA REVISIÓ DE PREUS

I. CLASSIFICACIÓ DELS CONTRACTISTES

Grup	Subgrup	Categoria	Tipus d'activitat

J. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Solvència econòmica i financera: S'haurà d'acreditar mitjançant un o varis dels mitjans

que assenyala l'article 16 del RDL 2/2000 de 16 de Juny (TRLCAP).
Solvència Tècnica: S'Haurà d'acreditar mitjançant un o varis dels mitjans que assenyala l'article 19 del RDL 2/2000 de 16 de Juny (TRLCAP).

K. ADMISSIÓ DE VARIANTS O ALTERNATIVES

Elements sobre els
quals s'admeten: NO S'ADMETEN

Condicions per
Admetre-les:

L. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Lloc: AL REGISTRE DE L'OFICIALIA MAJOR DEL PARLAMENT CARRER PALAU REIAL, NÚM. 8 DE PALMA.

Data límit: Vuit dies naturals següents a la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears
Hora límit: 14 hores

M. ADMISSIÓ DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE

Condicions en què la pròrroga es durà a terme (sistema per a la revisió de preus, termini, preavis...): EN EL CAS DE QUE EXISTEIXI PRÒRROGA DEL CONTRACTE S'APLICARÀ L'IPC EN EL PREU D'ADJUDICACIÓ. EI PARLAMENT FARÀ UNA OFERTA DE PRÒRROGA, EN EL SEU CAS, AL CONTRACTISTA TRES MESOS ABANS DE FINALITZAR LA VIGÈNCIA DEL CONTRACTE, I L'EMPRESA HAURÀ D'ACCEPTAR O NO L'OFERIMENT EN UN TERMINI MÀXIM DE 15 DIES HÀBILS.

N. DATA DE COMENÇAMENT DEL SERVEI

Dia 2 de gener de 2002

O. ABONAMENTS A COMPTE

Periodicitat:
Mensual.

P. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES A L'ART. 95 LCAP

--

Q. TERMINI DE RECEPCIÓ

Els serveis es duran a terme des de dia 2 de gener de 2002 fins a 31 de desembre de 2002.

R. OBSERVACIONS

Aquest contracte es tramita mitjançant un expedient anticipat de despesa amb càrrec al pressupost de l'exercici 2002. L'aprovació de l'expedient, l'autorització de la despesa i l'adjudicació, ho són amb caràcter provisional i condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els Pressuposts Generals de la CAIB corresponent a l'exercici 2002.

Les empreses hauran d'acreditar tenir cuberta la seva responsabilitat civil mitjançant la suscripció d'una assegurança de responsabilitat civil.

2.- QUADRE DE CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONCURS

2.1.- Els criteris ponderats que s'aplicaran per a l'adjudicació del concurs seran els següents, ordenats per ordre decreixent:

Criteri	Ponderació
1.- QUALITAT	40
2.- PREU	35
3.- MILLORES PRESENTADES PER L'EMPRESA QUE NO S'EXIGEIXIN ESPECÍFICAMENT	15
4.- PROPOSTA METODOLOGICA	10
	<hr/>
	100

En cada contracte es determinaran els criteris aplicables i la seva ponderació.

2.2.- Forma d'avaluar els criteris:

1.- La qualitat serà valorada fins un màxim de 40 punts.

2.- L'Oferta econòmica es valorarà segons la següent fórmula:

Preu mínim ofert: puntuació màxima

Preu de l'oferta a valorar: preu mínim ofert X 35

Preu de l'oferta a valorar

3.- Millores presentades per l'empresa que no s'exigeixi específicament i que suposin un estalvi pel Parlament, fins un màxim de 15 punts.

4.- 10 punts per la presentació d'una proposta de metodologia per l'òptim funcionament del servei que entra en valoració.

2.3.- Forma d'acreditar els criteris d'adjudicació (sobre 3: documents que acrediten el compliment dels criteris d'adjudicació):

1.- Compromisos específics de qualitat.

2.- Presentant la corresponent oferta econòmica.

3.- Compromisos específics de cada millora amb un màxim de detall

4.- Proposta metodològica.

3.- MODEL TIPUS DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTES DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT I CONCURS. APROVAT PER LA MESA DEL PARLAMENT EN SESSIÓ DE DIA 24 D'OCTUBRE DE 2001.

I.- CARÀCTER I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.- Caràcter del contracte

El contracte objecte d'aquest Plec és de caràcter administratiu.

2.- Normativa aplicable

Estatal:

a.- La norma bàsica reguladora del contracte és el R.D.Leg. 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant LCAP) i les disposicions que la modifiquen.

b.- L'RD 390/1996, d'1 de març, de desplegament parcial de l'LCAP.

c.- El Reglament general de contractació de l'Estat, aprovat per Decret 3410/1975, de 25 de novembre, i les seves disposicions modificadores, en el que no s'oposin a l'LCAP.

d.- El Decret 1005/1974, de 4 d'abril, sobre contractes d'assistència amb empreses consultores o de serveis i les disposicions que el modifiquen, en allò que no estigui recollit a l'articulat de l'LCAP i no s'oposi al que s'hi estableix.

e.- El Plec de clàusules administratives generals de l'Estat, aprovat per Decret 3854/1970, de 31 de desembre, i les seves modificacions posteriors.

f.- L'Ordre d'10 de febrer de 2000, per la qual es fan públics els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació administrativa.

g.- La Llei 46/1998, de 17 de desembre, sobre introducció de l'euro.

h.- L'RD 609/1982, de 12 de febrer, pel qual es dicten les normes per a la classificació d'empreses consultores i de servei, i les seves normes de desplegament.

Autonòmica:

a.- El Decret 147/2000, de 10 de novembre., sobre contractació a la Comunitat

Autònoma de les Illes Balears i les normes que el modifiquen.

b.- La Llei 1/1986, de 5 de febrer, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i les disposicions de desplegament d'aquesta Llei.

c.- El Decret 20/1997, de 7 de febrer, pel qual es creen la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la CAIB, el Registre de Contractes i el Registre de Contractistes i les normes que el modifiquen.

d.- L'Ordre de 19 de desembre de 1997, per la qual es desplega la regulació dels registres de Contractes i de Contractistes.

e.- El Decret 156/1989, de 14 de desembre, pel qual es regula el procediment de constitució i devolució de fiances davant la Tresoreria General de la CAIB.

f.- El Decret 13/1997, de 23 de gener, relatiu a l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries envers la CAIB, en els procediments de contractació que aquesta tramiti, excepte el seu article 1.

La resta de disposicions complementàries i concordants de les anteriors.

II.- DISPOSICIONS GENERALS

3.- Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la realització dels serveis que s'indiquen a la portada i al quadre de característiques del contracte del present Plec, dels compresos en els apartats a), b), c) i d) de l'article 196.3 de l'LCAP, el qual ha estat degudament aprovat, un cop justificada pel servei corresponent la concurrència d'alguna de les circumstàncies que s'assenyalen a l'article 202.1 de l'LCAP.

4.- Documents contractuals

A més del contracte i d'aquest Plec de clàusules administratives particulars té caràcter contractual el Plec de prescripcions tècniques regulador dels treballs o serveis a contractar aprovat per l'òrgan de contractació.

5.- Pressupost del contracte

El pressupost del contracte que figura en el Quadre 1, lletres A i B, de característiques d'aquest, té valor màxim i podrà ser modificat com a conseqüència de la licitació.

La despesa que es projecta es carregarà a la partida pressupostària que figura en el Quadre 1, lletra A, d'aquest Plec.

En aquells contractes la vigència del qual arribi a l'exercici 2002, i el pressupost del qual es desglossi en diferents unitats a un preu unitari, la reconversió d'aquests s'efectuarà aplicant el tipus de conversió d'acord amb el que preveu l'article 30 de la Llei 46/1998, de 17 de desembre, d'introducció de l'euro.

6.- Existència de crèdit

Es fa constar que es disposa del crèdit necessari per al pagament dels serveis objecte d'aquest contracte.

En cas de tramitació anticipada de despesa, s'unirà a aquest Plec l'annex que detalli

les determinacions previstes per les normes de desenvolupament de la Llei de finances de la CAIB.

En el cas de cofinançament el cost a imputar estarà ressenyat en el Quadre 1, lletra B, de característiques del contracte.

7.- Termini d'execució

El termini d'execució és el que figura en el Quadre 1, lletra C, de característiques del contracte, o el que resulti de la licitació. El període de vigència no podrà ser superior a dos anys amb les condicions i els límits establerts en les respectives normes pressupostàries, si bé es podrà preveure en el mateix contracte la modificació i la pròrroga per mutu acord de les parts abans de l'acabament d'aquell, sense que la duració total del contracte incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys (lletra M).

Això no obstant, si el contracte és complementari d'un altre d'obres o subministrament podrà tenir un termini superior de vigència que en cap cas podrà ser superior al del contracte principal, en els termes i condicions establerts a l'article 198, paràgraf 2, de l'LCAP.

8.- Revisió de preus

La fórmula de revisió de preus aplicable, si pertoca, és la que s'indica en el Quadre 1, lletra H, de característiques del contracte, la qual també s'aplicarà en el cas de pròrroga. Els licitadors podran proposar-ne una altra que suposi millora per a l'òrgan de contractació.

9.- Termini de garantia

El termini mínim de garantia del servei, a partir de la seva recepció, és el que s'assenyala en el Quadre 1, lletra D, de característiques del contracte, el qual podrà ser, en el seu cas, millorat pels concursants en presentar la seva proposició.

Si no s'indica el contrari, s'entendrà que, a causa de la naturalesa dels treballs objecte del contracte, no s'estableix termini de garantia.

10.- Procediment, forma d'adjudicació i tramitació

L'adjudicació del contracte es durà a terme per procediment obert i la forma utilitzada serà la de concurs, que és la normal per a aquests tipus de contracte, segons estableix l'article 208.3 de l'LCAP.

Quan la tramitació utilitzada sigui la d'urgència, tots els terminis per a la licitació i l'adjudicació es reduiran a la meitat, llevat del supòsit de publicació d'anuncis en el *Diari Oficial de les Comunitats Europees*.

III.- LICITACIÓ

11.- Licitadors i classificació del contractista

11.1.- Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin els requisits per contractar amb l'Administració, exigits pels articles 15, 16, 19 al 24 de l'LCAP i pel 197 de la mateixa llei, que exigeix que els concursants han de tenir una activitat o una finalitat relacionada directament amb l'objecte del contracte.

11.2.- La classificació exigida al contractista és la que figura en el Quadre 1, lletra I, de característiques del contracte. No serà exigible classificació quan el pressupost sigui inferior a 20 milions de pessetes. Tampoc no serà necessària quan el licitador sigui persona física amb títol acadèmic d'ensenyament universitari, facultada per al treball objecte del contracte, que acrediti estar inscrita en el Col·legi Professional corresponent, si n'és el cas.

11.3.- Quan no sigui necessària l'aportació del certificat de classificació, els licitadors hauran d'acreditar la solvència financera i tècnica o professional, segons el que estableix la lletra j), de la clàusula 15.1 d'aquest Plec.

No obstant això, l'aportació d'un certificat de classificació podrà ser considerada, per l'òrgan de contractació, com a equivalent a l'acreditació de la solvència indicada.

Els certificats de classificació o documents similars expedits pels Estats membres de la Comunitat Europea, en favor dels seus empresaris, constitueixen una presumpció de capacitat davant els diferents òrgans de contractació en relació amb les lletres b) i c) de l'article 16; lletres b) i d) de l'article 17; lletra a) de l'article 18; lletra a) de l'article 19 i lletres a), b), d) i i) de l'article 20, tots de l'LCAP.

12.- Garantia provisional

12.1.- Els licitadors hauran de constituir una garantia provisional del 2 per 100 del pressupost establert com a base de la licitació. En el cas que la quantia del contracte sigui inferior a l'especificada en l'article 203.2 de l'LCAP, en aplicació dels supòsits prevists a l'article 35.1, darrer paràgraf, de la mateixa Llei, serà potestativa per l'òrgan de contractació.

12.2.- Podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en el punt 1 de l'article 35 de la Llei esmentada i en l'article 5 del Decret 147/2000, de 10 de novembre.

12.3.- La garantia provisional es tornarà als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte, i serà retinguda a l'adjudicatari fins que aquest es formalitzi.

13.- Presentació de proposicions

13.1.- Les proposicions es presentaran en el lloc, i abans del dia i hora indicats en el Quadre 1, lletra L, de característiques del contracte. Si fos dissabte o festiu, s'estarà al primer dia hàbil següent.

13.2.- La presentació de proposicions presumeix l'acceptació, per part de l'interessat, de les clàusules d'aquest Plec i el coneixement del Plec de prescripcions tècniques del concurs, que hauran pogut ser examinats a les oficines indicades a l'anunci de licitació.

13.3.- Les oficines receptores donaran rebut de cada proposició en el qual s'haurà de fer constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació i el dia i l'hora de la seva presentació. Una vegada entregada una proposició no podrà ser retirada amb cap pretext.

13.4.- També s'admetran aquelles proposicions presentades d'acord amb les disposicions legals i que compleixin els requisits que s'hi estableixen.

13.5.- Els licitadors, en la seva proposició, podran presentar més d'una solució o variant, sempre que s'ajustin a les condicions d'aquest Plec i a les prescripcions tècniques, com es senyala a la lletra K, del Quadre 1 de característiques del contracte.

14.- Formalitats de les proposicions

14.1.- Les proposicions constaran de tres sobres, tancats i signats pel licitador o per qui el representi. A cadascun es farà constar l'objecte del concurs, el títol indicatiu del seu contingut i la denominació del licitador, amb el seu NIF/CIF, nom i llinatges de qui signi la proposició, i el caràcter amb què ho fa. Si es tracta d'una UTE, s'indicaran les mateixes dades de cadascun dels empresaris. També es farà constar el telèfon i el fax de contacte.

El títol del sobre núm. 1 serà: “**Documentació general**”.

El títol del sobre núm. 2 serà: “**Proposició econòmica**”.

El títol del sobre núm. 3 serà: “**Proposició tècnica**” (**Documents que acrediten el compliment dels criteris d'adjudicació**).

14.2.- Els documents hauran de ser originals o còpies autenticades per notari o autoritat administrativa competent, i hauran d'estar escrits en una de les llengües oficials de la CAIB o traduïts oficialment en una d'aquestes.

14.3.- Les declaracions o compromisos que es presenten hauran d'estar signats per qui acrediti poder legal suficient.

15.- Contingut de les proposicions

15.1.- El **sobre núm. 1** contindrà la documentació següent:

a) Quan el licitador sigui una persona jurídica de nacionalitat espanyola, escriptura de constitució (i/o modificació si pertoca) de l'empresa licitadora, degudament adaptada a la llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o el document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en què es facin constar les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si n'és el cas, en el corresponent Registre oficial.

Per a les persones estrangeres però pertanyents a la UE, se seguirà el que disposa l'article 15.2 de la LCAP i article 5 de l'RD 390/1996. Per a les no comunitàries, s'aplicarà el mateix article de l'LCAP i el 6 de l'esmentat Reial decret.

b) Si és un empresari individual, haurà d'acreditar documentalment que disposa d'una organització amb elements personals i materials afectats de manera permanent a l'empresa.

c) DNI de la persona que tengui poder suficient per obligar-se en nom de la seva empresa en relació amb aquest contracte, mitjançant la seva firma.

d) NIF/CIF de l'empresari, segons sigui persona física o jurídica.

e) Quan no firmi la proposició econòmica el titular registral de l'empresa, s'inclourà també l'escriptura d'apoderament degudament inscrita, en el seu cas, en el Registre Mercantil a favor de la persona que tengui poder suficient per a contractar amb l'òrgan de contractació corresponent en aquest contracte, validada pel Departament Jurídic del Parlament de les Illes Balears.

f) Alta i el darrer rebut de l'IAE, quan l'empresa dugui a terme activitats subjectes a aquest impost, tal com s'estableix en l'RD 390/1996, encara que l'empresa no tengui seu social a les Balears.

g) Declaració responsable, atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, que l'empresa no està sotmesa en prohibició de contractar, d'acord amb els articles 15 a 20 de l'LCAP, i en la qual també s'expressa la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries envers l'Estat, amb l'Administració de la CAIB i amb la Seguretat Social, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'exigeixi abans de l'adjudicació a qui resulti adjudicatari del contracte, a l'efecte de la qual cosa se li concedirà un termini màxim de cinc dies hàbils.

A la declaració responsable o a altre document, també es farà constar que l'empresa no es troba sotmesa en cap dels supòsits als que es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.

h) Acreditació de la garantia provisional.

Quan aquesta garantia sigui constituïda en metàl·lic o en els valors assenyalats en l'epígraf 1.a) de l'article 35 de l'LCAP, es farà en la Tresoreria del Parlament, de conformitat amb el que disposa l'article 5 del Decret 147/2000, de 10 de novembre i s'introduirà en el sobre el resguard justificatiu corresponent.

Si l'òrgan de contractació fos una empresa pública, el dipositari de la garantia, qualssevol que siguin la classe i forma de constitució, serà el mateix òrgan de contractació

Quan es constitueixi mitjançant aval o per contracte d'assegurança de caució, segons l'establert als articles 35,1 b) i c) de la LCAP i 5 del Decret 147/2000, de 10 de novembre s'haurà de lliurar a l'òrgan de contractació, introduint-lo en el sobre corresponent, i quedarà sota la custòdia i responsabilitat del cap de la UAC de què es tracti.

La constitució de garantia s'ajustarà als models que s'indiquen en els annexos II, III, IV i V de l'RD 390/1996, d'1 de març.

i) La que acrediti la classificació de l'empresa, si n'és el cas, o justifiqui, en cas contrari, els requisits de la seva solvència econòmica i financera d'acord amb l'art. 16 de la LCAP i la solvència tècnica o professional d'acord amb l'art. 19 de l'esmentada llei (Quadre 1, lletra J, de característiques del contracte).

Aquests requisits no es podran entendre complets amb la presentació de la documentació que s'exigeix per al sobre 2 (proposició econòmica), o el sobre 3 (proposició tècnica-documentos que acrediten el compliment dels criteris d'adjudicació).

En cas d'empreses que constitueixin una UTE, en la qual concorrin empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, els dos primers hauran d'acreditar la seva classificació, i els darrers, en absència d'aquesta, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les unions temporals podran acumular les característiques de cadascun dels que les integren, i serà requisit bàsic per això que totes les empreses que hi concorrin hagin obtingut prèviament classificació com a empresa de serveis.

j) Qualsevol altra que sigui necessària per acreditar el que s'estableix en l'LCAP.

15.1.1- Quan el licitador es trobi inscrit en el Registre de Contractistes de la CAIB, l'aportació de la certificació a què es refereix l'article 30.2 del Decret 20/1997, de 7 de febrer, acompanyada d'una declaració responsable per la qual s'acrediti la validesa i vigència de les dades del Registre esmentat, l'eximirà de presentar la documentació que ja es trobi al Registre.

L'òrgan de contractació, en tal cas, haurà d'admetre la referida certificació, sense perjudici de l'exigència a qui resulti adjudicatari del contracte, d'acreditar de manera fefaent les dades inscrites en el Registre esmentat.

15.1.2.- En el cas d'unió temporal d'empreses, hauran de presentar un compromís de la constitució d'aquesta. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, indicant en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, hagi d'exercir la plena representació de tots ells davant l'òrgan de contractació. Aquest document haurà de ser signat pels representants de cada una de les empreses components de l'UTE.

15.1.3.- Si es tracta d'empreses estrangeres, hauran de presentar davant l'òrgan de contractació una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb expressa renúncia, en el seu cas, del seu propi fur jurisdiccional.

15.2.- El **sobre núm. 2** contindrà, degudament signat per qui tingui poder suficient, sense errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta, l'oferta econòmica, expressada clarament en lletres i en nombres.

La proposició s'ajustarà al **model** que s'adjunta com a annex d'aquest Plec.

15.3.- El **sobre núm. 3** contindrà els documents que acrediten el compliment dels criteris d'adjudicació indicats en el Quadre 2, de criteris que s'aplicaran per a l'adjudicació d'aquest contracte.

15.4.- Els licitadors no podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho han fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal.

15.5.- Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici de l'admissibilitat, en el seu cas, de variants o d'alternatives.

15.6.- La infracció de les normes contingudes en els dos apartats anteriors donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes pel licitador.

IV.-ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

16.- Criteris per a l'adjudicació

16.1.- En el Quadre 2 del present Plec s'indiquen els criteris que s'han de tenir en compte exclusivament per a l'adjudicació del contracte, així com la ponderació atribuïda a cadascun d'ells.

Entre aquests, s'indiquen de forma merament enunciativa els següents:

- Oferta econòmica.
- Termini d'execució.
- Termini de garantia.
- Fórmula de revisió.
- Rendibilitat.
- Manteniment.
- Informació complementària proporcionada pel licitador.

Quan en el Quadre 2 de criteris per a l'adjudicació del concurs es determinin les

formes d'avaluar-ne i d'acreditar-ne alguns, la Mesa de Contractació s'haurà de sotmetre a aquestes. La resta de criteris s'apreciaran per la Mesa d'acord amb les normes de l'LCAP.

16.2.- Es consideraran inicialment sotmeses en presumpció de temeritat aquelles proposicions que, a més d'oferir un preu per davall de la mitjana aritmètica que totes les presentades en més de 10 unitats, no obtenguin puntuació en, almenys, dos criteris de ponderació, dels continguts en el Quadre 2 d'aquest Plec.

També es consideraran en aquesta situació quan el preu davalli en 15 unitats i no obtenguin puntuació en un dels altres criteris de ponderació, o quan davalli en 20 unitats el preu encara que puntuï en tots els altres criteris, o quan qualsevol que sigui el preu ofert, no puntuï en cap dels altres criteris.

Si es produeix aquesta circumstància es procedirà a donar audiència als afectats i se sol·licitarà un assessorament tècnic, com també es podrà sol·licitar un informe a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la CAIB quan les circumstàncies concurrents així ho aconsellin. A la vista d'aquestes actuacions, l'òrgan de contractació acordarà motivadament l'adjudicació que, si recaigués en alguna de les proposicions sotmeses en temeritat, exigirà una garantia del 20 per 100 de l'import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, si el preu ha estat determinat en funció de preus unitaris.

17.- Adjudicació

17.1.- La Mesa de Contractació qualificarà prèviament els documents presentats en el sobre núm. 1 en temps i forma. Si observàs defectes materials en la documentació presentada, podria concedir al licitador afectat, si ho consideràs convenient, un termini de no més de tres dies per esmenar l'errada.

17.2.- La no presentació o presentació inadequada de la documentació podrà ser considerada per la Mesa motiu d'exclusió.

17.3.- Una vegada transcorregut el termini establert per esmenar els errors, en el lloc, el dia i l'hora assenyalats a l'anunci, i en acte públic, la Mesa donarà compte de les proposicions rebudes i acceptades, procedirà a l'obertura i lectura dels sobres núm. 2 i 3, i n'estendrà l'acta corresponent.

17.4.- Posteriorment, la Mesa elevarà a l'òrgan de contractació les proposicions rebudes juntament amb l'acta i amb la proposta d'adjudicació del contracte segons els criteris i les ponderacions indicats en el Quadre 2 d'aquest Plec.

Si observàs que alguna de les proposicions pot incórrer en baixa desproporcionada o temerària ho farà constar.

17.5.- La Mesa, abans de formular la seva proposta, podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri convenients relacionats amb l'objecte del contracte, els quals hauran de ser rebuts per aquella en el termini màxim que assenyali.

17.6.- Dins el termini de tres mesos comptadors des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació, mitjançant resolució motivada, adjudicarà el contracte de conformitat amb la proposta de la Mesa, excepte en el supòsit del punt 2 de l'article 83 de la LCAP, o si cregués per causes degudament raonades que l'oferta més avantatjosa era diferent de la proposada per la Mesa. També, motivant la resolució, podrà declarar desert el concurs.

18.- Perfeccionament del contracte

El contracte es perfeccionarà mitjançant l'adjudicació realitzada per l'òrgan de contractació.

L'adjudicació serà notificada a l'adjudicatari, el qual realitzarà les actuacions següents:

- a) Constituir la garantia definitiva i complementària, si s'exigeixen.
- b) Pagar els anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials, i si n'hi hagués, a la premsa diària.
- c) Comparèixer davant l'òrgan de contractació per a formalitzar el contracte en document administratiu.

19.- Garantia definitiva

19.1.- L'adjudicatari haurà de constituir, dins del termini de quinze dies naturals a partir de la notificació de l'adjudicació, una garantia definitiva, per un import del 4 per 100 de l'import d'adjudicació, en qualsevol de les formes previstes als articles 36 de l'LCAP i 5 del Decret 147/2000, de 10 de novembre (Quadre 1, lletra F, de característiques del contracte).

19.2.- En el supòsit d'adjudicació a un empresari la proposició del qual hagués estat sotmesa inicialment en presumpció de temeritat, l'òrgan de contractació exigirà la constitució d'una garantia definitiva del 20 per 100 de l'import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, si el preu ha estat determinat en funció de preus unitaris.

19.3.- En cas de penalitzacions o de modificacions del contracte el reajustament de la garantia s'efectuarà d'acord amb el que preveuen els articles 41 i 42 de la LCAP.

19.4.- L'òrgan de contractació podrà establir la garantia addicional i/o les complementàries a què fan referència els apartats 3 i 5, respectivament, de l'article 36 de l'LCAP, i ho farà constar així en el Quadre 1, lletra G, de característiques del contracte.

20.- Formalització del contracte

20.1.- El contracte es formalitzarà en document administratiu dins del termini de trenta dies comptadors des de l'endemà al de la notificació de l'adjudicació.

20.2.- Si el contractista ho sol·licita, el contracte podria elevar-se a escriptura pública i les despeses del seu atorgament serien a càrrec seu.

V.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21.- Direcció del contracte

21.1.- La direcció, comprovació i vigilància dels treballs objecte d'aquest contracte seran a càrrec del director facultatiu designat per l'òrgan de contractació, que figura a la portada d'aquest Plec, el qual podrà ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

21.2.- El delegat del contractista haurà de tenir experiència en treballs similars i serà responsable del compliment de les condicions del contracte i de les ordres rebudes del director. Si el contracte exigeix l'execució d'obres, la seva direcció serà a càrrec de tècnic competent amb el visat corresponent.

22.- Obligacions del contractista

22.1.- L'adjudicatari executarà el contracte amb subjecció estricta a les prescripcions tècniques, a les presents clàusules administratives i al que estableix la LCAP.

22.2.- Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, incompleixi l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que consten a la lletra P, del Quadre 1, de característiques del contracte, d'aquest Plec .

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, així com dels terminis parcials aprovats.

La demora respecte del compliment del termini total, facultarà l'òrgan de contractació per optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a l'article 95.3 de la LCAP o, si n'és el cas, a la lletra P, del Quadre 1, de característiques del contracte, d'aquest Plec.

22.3.- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que se'n derivin per a l'òrgan de contractació, o per a tercers per les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

22.4.- El contractista està obligat al compliment de les disposicions legals vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball.

23.- Despeses a càrrec del contractista

Són a compte del contractista les despeses i els impostos derivats dels anuncis de licitació, les taxes, per prestació de treballs facultatius, liquidació i d'altres que siguin d'aplicació segons les disposicions vigents.

24.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació

24.1.- L'òrgan de contractació exercirà, mitjançant el director del contracte, les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació i suspensió d'aquest, i tot això es durà a terme de conformitat amb la legislació vigent.

24.2.- L'òrgan de contractació es reserva la facultat de reajustar les anualitats unilateralment quan les exigències d'execució pressupostària ho aconsellin. En aquest supòsit, s'entendrà que el contractista dóna la seva conformitat per a la participació en la licitació i acceptació de les condicions d'aquest Plec.

24.3.- Dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCAP, l'òrgan de contractació podrà així mateix resoldre els dubtes que se suscitin en el compliment del contracte, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

25.- Certificacions i abonaments a compte

L'òrgan de contractació realitzarà abonaments a compte amb la periodicitat que es fa constar en el Quadre 1, lletra N, de característiques del contracte, i si no hi consta, mensualment, prèvia expedició del document administratiu acreditatiu dels serveis parcials realitzats, segons especifica l'article 99 de l'LCAP. El contractista també tindrà dret a percebre, d'acord amb el mateix article, abonaments a compte per operacions preparatòries,

instal·lacions i proveïment de materials i maquinària. En aquest cas, el contractista haurà d'assegurar els pagaments mitjançant garantia, en la forma i quantia previstes reglamentàriament.

26.- Pagaments

El contractista té dret a rebre el pagament del preu dels serveis i, si n'és el cas, de les certificacions a compte, dins el termini de dos mesos des de l'expedició de les certificacions, de conformitat amb l'article 99 paràgrafs 1, 2, 3 i 4 de l'LCAP. En cas de demora, serà d'aplicació allò que es preveu en els paràgrafs 4, 5 i 6 del mateix article.

27.- Modificació del contracte

Les possibles modificacions del contracte s'hauran d'ajustar al que disposa l'article 101 de l'LCAP i l'article 212 per als contractes de serveis de manteniment.

28.- Propietat dels treballs

Quan de la realització dels treballs objecte del contracte se'n derivin drets d'autor, l'adjudicatari cedeix gratuïtament i amb caràcter exclusiu a l'òrgan de contractació tots els drets d'explotació, sense límit de temps ni d'àmbit territorial. La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de l'esmentada cessió.

VI.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

29.- Recepció i termini de garantia

29.1.- Una vegada acabada la prestació dels serveis contractats, i dins el mes següent, o en el termini assenyalat en el Quadre 1, lletra Q, de característiques d'aquest Plec, es durà a terme el seu reconeixement amb assistència d'un facultatiu designat per l'òrgan de contractació que el representi o del director del contracte i del contractista, assistit d'un facultatiu, si ho consideràs oportú.

En el seu cas, s'haurà de comunicar a la Intervenció del Parlament de les Illes Balears l'acte per a la seva assistència en les seves funcions de comprovació de la inversió.

Si la prestació dels serveis hagués estat d'acord a les prescripcions previstes, el tècnic representant de l'òrgan de contractació els donarà per rebuts, i n'aixecarà l'acta de recepció corresponent.

29.2.- Podran ser objecte de recepció parcial aquelles parts del contracte que siguin unitats o actuacions completes, susceptibles de ser utilitzades per l'òrgan de contractació sense esperar l'acabament total dels serveis contractats.

29.3.- A partir de la data de l'acta de recepció començarà a comptar el termini de garantia.

30.- Liquidació del contracte

Dins el termini d'un mes, comptador des de la data de l'acta de recepció, si n'és el cas, s'ha d'acordar i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte i abonar-se-li el saldo resultant.

Si es produeix demora en el pagament del saldo de liquidació, el contractista tindrà dret a percebre l'interès legal del diner incrementat en 1'5 punts, a partir dels dos mesos

següents a la liquidació.

31.- Resolució del contracte

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les que s'estableixen als articles 111, 113, 214 i 215 de l'LCAP.

32.- Devolució de la garantia i fi de la responsabilitat del contractista

Acabat el període de garantia, si n'hi hagués, el contractista podrà recuperar la garantia prestada abans de la formalització del contracte, amb l'informe previ favorable del director.

33.- Ordre jurisdiccional i arbitratge

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que puguin sorgir entre les parts contractants.

El sotmetiment a arbitratge, si n'és el cas, se subjectarà als requisits establerts en la Llei general pressupostària o en les altres normes de la CAIB.

ANNEX

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

..... (nom i llinatges), amb
domicili a....., c./pl
....., núm., CP..... i amb NIF
....., tel.....,

DECLAR:

Que estic informat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser
adjudicatari/ària del contracte de SERVEIS per.....
.....
.....

Que em compromet en nom propi (o en nom i representació de
l'empresa....., amb
NIF/CIF.....) a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les
condicions estipulats als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions
tècniques del contracte, per la quantitat total (IVA inclòs) de
.....
(.....,-). (xifra en lletres i en nombres).

Palma, d de

(Signatura)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA GENERAL DELS EDIFICIS DEL PARLAMENT DE LES ILLES BALEARS.

Les presents prescripcions tècniques es refereixen a la Contractació dels Serveis de Neteja general i manteniment així com dels vidres dels edificis del Parlament.

1. Ubicació

- Edifici Seu del Parlament del Carrer Conqueridor, 11.
- Edifici Ramon Llull del Carrer Palau Reial, 8.

2. Característiques dels edificis

- Ed. Seu del Parlament (Carrer Conqueridor, 11): Consta de dos Halls, Sala d'actes, despatxos, biblioteca, Sala de Plens i altres dependències; es tracta d'un edifici de característiques singulars per la seva història i per les abundants obres d'art que conté.
- Ed. Ramon Llull (Carrer Palau Reial, 8): Es tracta de l'edifici administratiu del Parlament destinat a oficines i sala d'actes.

3. Periodicitat

a) Vidres: Un especialista 5 hores diàries de dilluns a divendres (excepte festes).

b) Manteniment i neteja:

- 4 netejadores 5 hores diàries de dilluns a divendres (excepte festes).
- 1 netejadora 6 hores diàries de dilluns a divendres (excepte festes).

4. Elements objectes del servei

a) Mobiliari:

Neteja general del mobiliari, perfils i superfícies; es tindrà cura dels productes a utilitzar segons el material del mobiliari a netejar.

b) Estris d'escriptori i zones de treball:

Neteja dels telèfons, calculadores, ordinadors i demés estris d'oficina.
Es buidaran cada dia els cendrers i les papereres.

c) Sanitaris i higiene:

Es netejaran diàriament els banys i es mantindran amb la màxima higiene possible. Neteja dels elements sanitaris instal·lats i neteja amb detergent de les rajoles de la paret.

d) Vidres:

Els vidres es netejaran per la part interior i exterior de l'edifici, així com els bastiments de les finestres, amb l'utilització de productes antioxidants.

e) Parquet:

La neteja del parquet es farà mitjançant "mopa" de tal manera que es llevarà la pols; es tindrà cura dels productes a utilitzar de tal manera que no es faci mal bé a la fusta.

5. Horari:

L'horari s'establirà pel Parlament en funció de les necessitats, de dilluns a divendres; no obstant les dependències es trobaran en òptimes condicions d'ús a les 8:00 hores, moment en que comença la jornada laboral del personal del Parlament.

6. Materials

Tots els productes, materials i maquinària a utilitzar en el servei de neteja aniran per compte del contractista.

Els productes i maquinària que s'utilitzi compliran amb les normes de seguretat (etiquetatge de productes, especificacions tècniques, etc.)

L'empresa acreditarà la pòlissa de responsabilitat civil.

7. Personal

El personal que desenvolupi el servei de neteja a les dependències del Parlament de les Illes Balears anirà correctament uniformat i serà respectuós i correcta amb el personal de la cambra.

La Seguretat Social del personal anirà per compta del contractista.

A la Seu del Parlament, 26 de novembre de 2001

Sgt Francisca Palmer

La Governanta.